

Az OPAC-ban a Raktári jelzet segít a művek helyének azonosításában. A találatoknál a Központi könyvtár felírára kattintva az egyes műpéldányokhoz jutunk, itt a Gyűjtemény az olvasótermet, az Elhelyezés pedig az olvasóterem belüli szakcsoportot jelöli. A raktári dokumentumok e-kérőlap kitöltésével kérhetők.

TANULMÁNYOKAT, KUTATÁST TÁMOGATÓ KIADVÁNYOK NEM CSAK MŰSZAKIAKNAK

➔ **Jegyzetek:** kölcsönzése a központi kölcsönzési pultnál e-kérőlap kitöltését követően lehetséges. Az 1985 előtti jegyzetek keresésénél tájékoztató munkatársaink nyújtanak segítséget.

➔ **Tankönyvek:** szabadpolcon a Tankönyv olvasóban található, a kölcsönözhető példányok mellett valamennyi műből elérhető helyben használatra nem kölcsönözhető darab is.

➔ **Szótárak:** a Tankönyv olvasóban elhelyezett példányok kölcsönözhetőek, valamint valamennyi világnyelv általános, tudományos, műszaki és gazdasági szótára megtalálható az olvasótermekben.

➔ **Kézikönyvek, lexikonok, táblázatok:** kölcsönzése a katalógusban megjelölt feltételek szerint.

➔ **Folyóiratok:** kurrens évfolyam számai témától függően a Természettudományi Kutatóterem vagy a Gazdaság- és Társadalomtudományi Olvasóban található, régebbi évfolyamok a Nagyolvasóban kérhetők.

➔ **Szabványok, doktori disszertációk:** szolgáltatása a Nagyolvasóban.

➔ **Legfrissebb szakirodalom:** a dokumentumok többsége szabadpolcos olvasótermekben kölcsönözhető.

➔ **Szórakoztató- és szépirodalom, ismeretterjesztő művek:** a Műszaki és Természettudományi Olvasó szabadpolcain, illetve a raktárban.

➔ **Nyelvtanuláshoz:** nyomtatott nyelvkönyvek mellett CD-ROM-ok is vannak, ezek néhány kivétellel a központi kölcsönzési pultnál kölcsönözhetőek. Idegennyelvű szépirodalom a Műszaki és Természettudományi Olvasó Szabadidő (SZAB 900) gyűjteményében található.

➔ **Társadalomtudományok és művészetek:** a Gazdaság- és Társadalomtudományi Olvasó polcain etikától a vallásig számos tudományág irodalma képviselteti magát: a filozófiai, politikai, jogi és gazdasági műveken kívül néprajzzal, kultúrával, pedagógiával, pszichológiával és szociológiával foglalkozó irodalmat is találhat a látogató.

ELÉRHETŐSÉGEK

📍 TÁJÉKOZTATÁS

Könyvtárepület fszt. 1. és 12., aula információs pont

Tel.: 463-3534, -3489, - 1069

E-mail: tajekoztatas@omikk.bme.hu

Skype: [bme_omikk_tajekoztatas](https://www.skype.com/name/omikk_tajekoztatas)

📍 BEIRATKOZÁS, KÖLCSÖNZÉS

Könyvtárepület, aula kölcsönzési pult és szakolvasótermek

Tel.: 463-1790, -3878, -1152

E-mail: kolcsonzes@omikk.bme.hu

Skype: [omikk-tko-pult](https://www.skype.com/name/omikk-tko-pult)

📍 KÖNYVTÁRKÖZI KÖLCSÖNZÉS

Könyvtárepület, fszt. 3-4.

HAZAI SZOLGÁLTATÁS

Tel./Fax: 463-3649

E-mail: kkol@omikk.bme.hu

NEMZETKÖZI SZOLGÁLTATÁS

Tel./Fax: 463-3794

E-mail: nkol@omikk.bme.hu, masolat@omikk.bme.hu

📍 FŐIGAZGATÓSÁG

1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3.

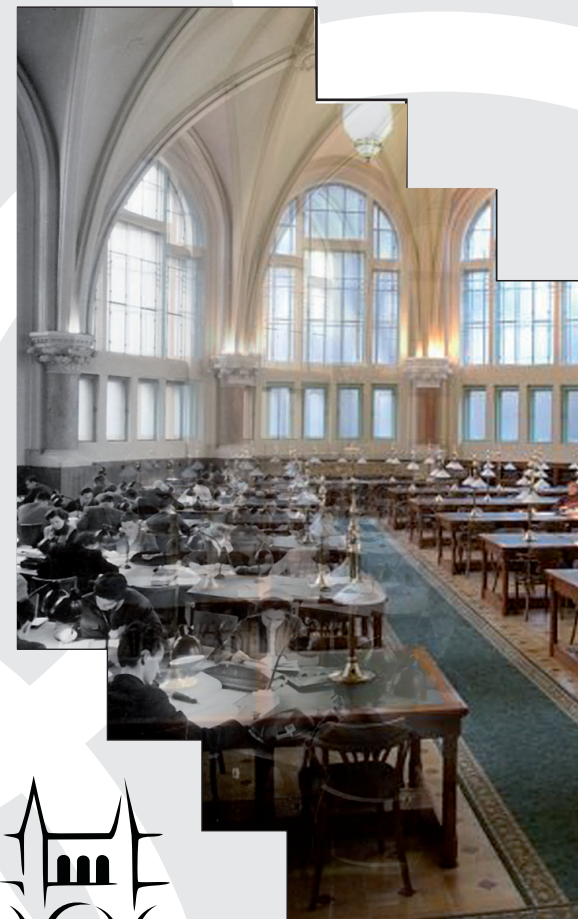
Tel.: 463-2441

Fax.: 463- 2440

<http://www.omikk.bme.hu>

A könyvtár előzetes egyeztetést követően könyvtári sétákat és könyvtárhasználati előadásokat szervez csoportoknak, valamint egész évben szeretettel látja a könyvtáros képzésben részt vevő gyakornokokat.

További szolgáltatásainkról tájékozódjon a www.omikk.bme.hu/szolgaltatasok oldalon.



BME OMIKK

KÖNYVTÁRISMERTETŐ

**BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
ORSZÁGOS MŰSZAKI INFORMÁCIÓS KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR**

1111 Budapest, Budafoki út 4-6.

KÖNYVTÁRUNKRÓL

A nagy múltra visszatekintő egyetemi gyűjtemény és nyilvános szakkönyvtár a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem átfogó szervezeti egységként működik. Alapját 1848 májusában Eötvös József tette le. Kapuja 1869 óta a hallgatók, 1884-től rektori engedéllyel az egyetemhez nem tartozó érdeklődők előtt is nyitva áll. A 20. század elejéig hazánk legjelentősebb technikai és természettudományi szakkönyvtára volt. Neogótikus épületét Pecz Samu műegyetemi professzor tervei alapján 1909-ben adták át. Napjaink gyűjteményét gazdagítja az 1883-ban Trefort Ágoston kezdeményezésére létrehozott, az iparra vonatkozó hazai és külföldi szakmunkákat gyűjtő Technológiai Iparmúzeum könyvtára is, amely a 20. század közepére a középfokú képzést és ipart támogató szakkönyvtárrá fejlődött. A két intézmény 2001-es egyesülésével létrejött könyvtár (BME OMIKK) ma Magyarország legjelentősebb állományával rendelkezik a műszaki, gazdasági és élettelen természettudományok terén, emellett társadalomtudományi, művészeti, szabadidős gyűjteménye, magyar és idegennyelvű szépirodalmi kötetei segítik a szabadidő tartalmas eltöltését is.

A kétmillió dokumentumgyűjtemény (az összes kiadvány egymás mellé rakva mintegy negyven kilométeres sort alkotna) legfrissebb és legkeresettebb kb. 100 ezer kötete 5 olvasóterem polcain kapott helyet, ahol 520 férőhely és több számítógépes munkaállomás is szolgálja az érdeklődőket. A szabadpolcos állomány mellett a keresettebb művek raktári részekben, földalatti tömörraktárakban, míg a kevésbé keresettek a törbkbalinti távoli raktárban kaptak helyet. Távoli raktári kérések a kérést követő munkanapon 15 óra után vehetők át.

A BME OMIKK egy 53 tagú hálózat központjaként kari, több intézeti és számos tanszéki szakgyűjteményhez könyvtárközi szolgáltatás és személyes egyeztetés útján biztosít hozzáférést. A gyűjtemények felkeresése elsősorban a speciális szakirodalom, illetve többnyire műszaki témájú szakdolgozatok iránt érdeklődők számára lehet érdekes. A hálózati könyvtárakkal kapcsolatos kérdésekben a hálózati jegyzék, naprakész információkkal a hálózati referensek szolgálnak.

OLVASÓTERMEK

➔ **Nagyolvasó (NOLV):** a könyvtár legrégebbi és legnagyobb olvasóterme mintegy 400 m² alapterületen 178 olvasói férőhellyel,

szabadpolcos kézikönyvtárral várja látogatóit. Helyben használatra itt érhetőek el a folyóiratok régebbi számai, a nem kölcsönözhető dokumentumok (pl. szabványok, díszművek, 1945 előtti könyvek), a BME évkönyvek és a raktári dokumentumok. A művek, e-kérlapon felügyelőnl igényelhetők 19:15-ig. A nem kölcsönözhető művekből (kivéve disszertációk) saját oktatási, kutatási célból másolat rendelhető. A muzeális kiadványok megtekintése előzetes egyeztetést igényel.

➔ **Műszaki és Természettudományi Olvasó (MSZO):** kölcsönözhető állománya a legértékesebb szakirodalom, továbbá szabadidős, magyar és idegennyelvű szépirodalmi művek lelőhelye. A szakirodalom tematikus, azon belül raktári számsorrendben, a szépirodalom szerzői betűrendben található. Az olvasóteremben 31 férőhely, valamint számítógépes munkaállomás segíti a kutatást.

➔ **Gazdaság- és Társadalomtudományi Olvasó (GTO):** a 86 férőhelyes, számítógépes munkaállomásokkal felszerelt szabadpolcos teremben a szakrendbe sorolt gazdasági és társadalomtudományi témájú művek, kézikönyvek, művészeti albumok mellett szakfolyóiratok kurrens számai is megtalálhatók.

➔ **Természettudományi Kutatóterem (TTO):** 70 férőhellyel várja elsősorban a kémia és vegyészet iránt érdeklődő tanulókat, kutatókat. Állománya, a szakrendbe sorolt kézikönyvek, enciklopédiák, lexikonok, referáló művek csak helyben használhatók. A teremben lehetőség van szkennelésre, elektronikus folyóiratok használatára, szakadatbázisok találatainak ingyenes letöltésére, térítés ellenében nyomtatásra.

➔ **Tankönyvolvasó (TKO):** az egyetemi hallgatók gyors kiszolgálását célozza, ezért a 270 folyóméternyi szabadpolcon a kölcsönözhető tankönyvállomány karok szerint, azon belül tematikus, majd cím szerinti betűrendben található. Az 50 férőhelyes olvasóteremben kiválasztott művek kölcsönzése a bejáratnál kialakított pultnál lehetséges.

CSOPORTOS TANULÓI TEREK

A könyvtár asztalokkal és számítógépes munkaállomásokkal felszerelt, szabadon (olvasójegy, illetve diákigazolvány leadása nélkül) használható terei:

Könyvtár épület aula, könyvtár épület folyosó, Sóhajok hídja,

valamint az előre lefoglalható 20 férőhelyes **fszt. 2-es terem** (megközelítése a fszt. 1-es tájékoztató szobán keresztül).

BEIRATKOZÁS ÉS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Beiratkozni személyesen a központi kölcsönzési pultnál, könyvtári tagság hosszabbítására a Tankönyvolvasóban is nyílik lehetőség. Szükséges dokumentumok:

- ➔ személyi igazolvány és lakcímkártya,
- ➔ kedvezményre jogosító érvényes igazolás (pl. diákigazolvány).

Regisztrációkor arcképes, több évig használható olvasójegyet állítunk ki, a beiratkozás érvényességét a tagság típusától függően félévente vagy évente meg kell újítani. Díjainkról a honlapon található *Díjszabás* ad bővebb felvilágosítást. Olvasójeggyel a könyvtár valamennyi szolgáltatása elérhető: az előfizetett adatbázisok, elektronikus folyóiratok cikkei ingyenesen letölthetők, nyomtatásuk térítéshez kötött (35 Ft/oldal).

KÖLCSÖNZÉS, HOSSZABBÍTÁS, ELŐJEGYZÉS

A kölcsönözhető művek száma a beiratkozás típusától függ. A kölcsönzési idő 4 vagy 2 hét. A kikölcsönzött művek kölcsönzési ideje 5 alkalommal meghosszabbítható, amennyiben nincs rá előjegyzés. Az **előjegyzés** (a le nem mondott előjegyzés is) díjköteles, amit az átvételkor kell fizetni. **Hosszabbítás és előjegyzés** az elektronikus katalógusba (OPAC) belépve, vagy személyesen, telefonon és Skype-on történhet. Lejárt kölcsönzések késedelmi díja 35 Ft/könyv/munkanap + postaköltség.

LÁGMÁNYOSI SZOLGÁLTATÁS

Az I épület könyvtárában (Magyar Tudósok körútja 2. I épület B-23) keddenként 12 és 14 óra között lehetőséget kínálunk az előjegyzett/lefoglalt könyvek átvételére. A szolgáltatás feltételeiről további információk a könyvtár honlapján található.

KATALÓGUS HASZNÁLATA

A dokumentumok jelentős része a honlapunkon elérhető számítógépes katalógusokban (OPAC, digitalizált cédulakatalógus, Register, FITAB) kereshető. A katalógusok használatával, a folyóiratok keresésével és a művek hozzáférésevel kapcsolatban a tájékoztató könyvtárosok nyújtanak segítséget.